

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE PARES I MARES DE L'ESCOLA FONTMARTINA

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ. ÀMBIT I DOMICILI

Article 1

L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'Escola Fontmartina, està constituïda a la població de Sta. M. de Palautordera i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985 de 3 de Juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de Maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 7/1997, de 18 de Juny, d'associacions (DOGC 2423. d'1 de Juliol), i la llei orgànica 1/2002, de 22 de Març, reguladora del dret d'associació (BOE num. 73, de 26 de Març) i la Llei 4/2008, de 24 d'Abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

L'associació no té ànim de lucre.

Article 2

L'adreça social de l'AMPA és el mateix CEIP Fontmartina, carrer Passeig de les Escoles, n. 3 de Santa Maria de Palautordera.

Article 3

El seu àmbit d'actuació serà la Vila de Santa Maria de Palautordera.

Article 4

Els fins de l'Associació:

- a) Donar suport i assistència als membres de l'associació, i en general, als pares i als tutors, als professors i als alumnes del centre i els seus òrgans de govern i de participació. en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills, i en general, de tots els alumnes matriculats al centre.
- b) Promoure la participació dels pares dels alumnes en la gestió del centre.
- c) Assistir els pares dels alumnes en l'exercici del seu dret a intervenir en el control i la gestió del centre quan sigui sostingut amb fons públics.
- d) Promoure la representació i la participació dels pares dels alumnes en els consells escolars dels centres públics i concertats i altres òrgans col·legiats.
- e) Facilitar la col·laboració del centre en els àmbits social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn.
- f) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis.
- g) Promoure les activitats de formació de pares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.
- h) D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els seus estatuts.
- i) El foment i la pràctica d'activitats físic esportives sense finalitat de lucre.

CAPÍTOL II. SOCIS DRETS I DEURES.

Article 5

Son socis els pares, mares i tutors dels alumnes sempre que manifestin la seva voluntat de ser-ho.

Article 6

Hom causarà baixa de l'Associació per algun dels motius següents:

- a) Renúncia voluntària donada per escrit.
- b) Manca de pagament de les quotes.
- c) Pèrdua de condició de pare d'alumne.
- d) Quan l'associat tingui una conducta incorrecta o incoherent amb l'AMPA en si o bé en les activitats exposades.

Article 7.

Son drets dels associats.

- a) Tenir veu i vot en les Assemblees Generals.
- b) Cada família associada un vot.
- c) Elegir i ésser elegit membre de la junta de l'AMPA
- d) Exposar per escrit a la Junta quantes coses cregui convenient sobre l'àmbit d'actuació d'aquesta.
- e) Participar plena i activament en tots els actes portats a terme per l'AMPA.

Article 8.

Son deures dels associats.

- a) Contribuir econòmicament pagant les quotes que estableixi la junta de l'AMPA.
- b) Complir els acords adoptats per l'associació i els seus òrgans.
- c) Col·laborar i potenciar al màxim els objectius de l'AMPA.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GESTIÓ.

Article 9

L'AMPA CEIP FONTMARTINA es regirà pel sistema d'autogovern i pels principis de representació dels següents òrgans :

- a) Assemblea General.
- b) Junta de gestió.

Article 10

1) Els òrgans de govern de l'associació es consideraran constituïts sigui quin sigui el nombre d'assistents. Els acords seran vàlids solament amb la majoria simple dels assistents sempre que els òrgans hagin estat convocats reglamentàriament.

2) Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els que en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'AMPA i està formada per la totalitat dels associats. S'ha de reunir una vegada a l'any amb caràcter ordinari i extraordinari tantes vegades com ho acordi la Junta de l'AMPA o bé una part dels associats. Els càrrecs de president i secretari seran ocupats pels socis que els ocupin a la junta de l'AMPA.

Article 12

L'Assemblea General serà convocada per la junta de l'AMPA i en el seu nom pel president, utilitzant els mitjans que cregui més convenient pel coneixement dels associats especificant l'ordre del dia.

Article 13

Son funcions de l'assemblea general :

- a) Examinar i aprovar l'estat de comptes de l'AMPA.
- b) Examinar i aprovar la memòria anual de la junta directiva que comprendrà una exposició de totes les gestions dutes a terme i també de les activitats realitzades per l'associació.
- c) Elegir els membres de la junta de l'AMPA.
- d) Aprovar els reglaments de règim interior per un millor desenvolupament dels continguts en els presents estatuts sense contradir-se amb el disposat en els mateixos.
- e) Acordar la modificació i reforma dels estatuts.
- f) Designar entre els assistents dos o tres censors per la revisió de l'estat de comptes anual, abans de la presentació d'aquestes a l'assemblea general.

Article 14

La junta de l'AMPA està integrada pel President, Vicepresident, Secretari, Tresorer i el nombre de vocals que acordi l'Assemblea General.

Article 15

Els membres de la junta exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys sense perjudici que puguin ser reelegits.

Article 16

La junta de l'AMPA es reunirà una vegada al mes en caràcter ordinari, i quan ho disposi el president bé per iniciativa pròpia o bé quan així ho demanin membres de la junta (mínim 3). Serà obligatòria l'assistència a les reunions, en cas de no poder assistir-hi ho haurà de comunicar al president o al secretari. En cas d'absència sense justificació raonable qualsevol membre de la junta quedarà autoexclòs.

Article 17

Correspon a la junta de l'AMPA :

- a) Convocar i triar dat de la celebració d'una Assemblea General.
- b) Designar els càrrecs (President, Secretari...) entre els membres elegits per l'Assemblea General.
- c) Organitzar i desenvolupar les activitats aprovades per l'Assemblea General.
- d) Redactar els pressupostos i balanços.
- e) Regular el règim econòmic i administratiu de l'AMPA.
- f) Designar comissions de treball per portar a terme totes les activitats de l'AMPA. Totes les comissions seran presidides per un membre de la junta que en serà el portaveu a les reunions de coordinació.
- g) Admetre i donar de baixa als membres de l'associació en la forma que s'especifica en els presents estatuts.
- h) Proposar a l'Assemblea les quotes ordinàries i si s'escau d'extraordinàries que siguin necessàries.

l) Interpretar els estatuts i el reglament de règim interior de l'AMPA i preservar el seu compliment.

l) Portar a terme quantes funcions no estiguin expressament assignades a l'Assemblea General.

Article 18. Son funcions del President

a) Convocar l'Assemblea General i la Junta i presidir les seves reunions.

b) Coordinar l'execució dels acords presos.

c) Subscriure contractes prèviament acordats per majoria en la Junta i també qualsevol qüestió legal.

d) Ordenar els pagaments a realitzar per l'AMPA prèvia conformitat amb la Junta.

Article 19. Correspon al Vicepresident

a) Substituir al president en els casos d'absència, malaltia o motiu justificat.

b) Col·laborar amb el president a fi de poder substituir-lo en qualsevol cas sense que hi hagi discontinuïtat.

c) Acordar per delegació del president en la forma que la Junta acordi.

Article 20. Correspon al Secretari

a) Custodiar llibre, documents i segells de l'AMPA, excepte els de comptabilitat.

b) Portar al dia el registre de socis i estar al corrent de les altes i baixes que es produeixin.

c) Redactar les actes de les Assemblees Generals i reunions de la Junta de les quals donarà fe i firmarà amb el president.

d) Portar la correspondència que necessiti mantenir l'associació.

e) Posar en coneixement de les Institucions corresponents els acords presos per l'Assemblea General.

f) Qualsevol altre funció no especificada que sigui acordada tant per l'Assemblea General com per la Junta.

Article 21. Correspon al Tresorer

1) Recaptar i custodiar els fons de l'AMPA

2) Efectuar els cobraments i pagaments que la Junta acordi i anotar-los en els llibres de corresponents.

3) Tenir els comptes a disposició de qualsevol soci que vulgui comprovar-los.

CAPITOL IV. RÈGIM ECONÒMIC

Article 22

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 23. Els recursos de l'AMPA seran els següents:

a) Les quotes dels associats.

b) Les subvencions donades per organismes e institucions tant oficials, públiques com privades.

c) Els interessos deduïts dels fons de l'AMPA així com els ingressos procedents del patrimoni que pugui tenir.

d) Qualsevol altre font d'ingressos que s'acordi mitjançant les activitats a realitzar per l'AMPA, així com també per aconseguir els seus fins.

CAPITOL V

Article 24

Els presents Estatuts sols podran esser modificats per acord de l'Assemblea General Extraordinària.

CAPITOL VI

Article 25

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres

parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Article 26

La duració de l'Associació s'estableix per temps indefinit i només es podrà dissoldre en els casos següents:

- a) Per cessament de l'activitat en matèria d'ensenyament de l'escola.
- b) Per acord de l'Assemblea General, aquesta no podrà acordar la dissolució si existeix una tercera part d'associats que estiguin d'acord en continuar desenvolupant l'AMPA i es comprometin formalment a assumir de forma solidaria les obligacions concretes per ella.

Article 27

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tan pel que fa a la destinació dels bens i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin conreat voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat mes en la seva activitat a favor d'obres benefiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article son competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

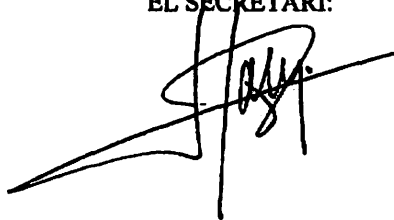
Santa Maria de Palautordera, 14 de Març del 2011.

EL PRESIDENT:



JORDI ROCA PASCUAL

EL SECRETARI:



JOSEP GALLEGO PERARNAU

DILIGENCIA DE MODIFICACIÓ D'ESTATUTS: Josep Gallego Perarnau, com a Secretari de l'Ampa Escola Fontmartina, faig constar que els presents estatuts contenen les modificacions aprovades a l'Assemblea General Extraordinària de l'Ampa Escola Fontmartina, celebrada el 14 de Març del 2011 a la localitat de Santa Maria de Palautordera.

Vist-i-plau:
El President



El Secretari

